**Планом антикоррупционных мероприятий**

**в МБДОУ «Детский сад № 1 им. Крупской»**

**2024 год I полугодие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
|  | 1. **Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции.**   **Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |  |
| 1.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Заведующий |  |
| 1.3. | Предоставление декларации о доходах руководителя ДОУ | Заведующий |  |
| 1. **Меры по совершенствованию функционирования  ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | | |
| *Совершенствование организации деятельности ДОУ*  *по размещению государственных заказов* | | | |
| 2.1 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | Контрактный управляющий, зам.зав.по АХР |  |
| 2.1.1 | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов (договоров). | Заведующий, зам.зав.по АХР |  |
| 2.1.2 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами (договорами) | Заведующий, зам.зав.по АХР |  |
| 2.1.3 | Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МДОУ:  - мониторинг рынка по питанию воспитанников  - мониторинг рынка по хозяйственным товарам  - мониторинг рынка оборудования по организации «доступной среды»  - мониторинг рынка интерактивного оборудования | Заведующий, зам.зав.по АХР |  |
| 2.1.4 | Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции:  - мониторинг рынка по питанию воспитанников  - мониторинг рынка по хозяйственным товарам  - мониторинг рынка оборудования по организации «доступной среды»  - мониторинг рынка интерактивного оборудования | Заведующий, зам.зав.по АХР |  |
| 2.2. | Проведение анализа деятельности МБДОУ в части оказания ими платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ | Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель |  |
|  | *Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ* | | |
| 2.3 | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ | Заведующий, заведующий хозяйством |  |
| 2.4 | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе:  - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;  - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Заведующий, зам.зав.по АХР, ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ |  |
| 1. **Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ** | | | |
| 3.1 | Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам | Заведующий |  |
| 3.2 | Организация в МБДОУ «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлений и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ | Заведующий |  |
| 1. **Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | | |
| 4.1 | Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.) | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ |  |
| 4.2. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | Заведующий |  |
| 4.3. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Заведующий, зам.зав.по АХР, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |  |

Заведующая МБДОУ «Детский сад №1

им. Крупской» с. Красногвардейское Т.В.Котрова

**Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.**

**Мероприятия, проведенные в соответствии с**

**Планом антикоррупционных мероприятий**

**в МДОУ «Детский сад № 1 им. Крупской»**

**2024 год 2 полугодие**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | | **Отметка об исполнении** |
| **1.** | **Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции.**  **Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ | |  |
| 1.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Заведующий | |  |
| 1. **Меры по совершенствованию функционирования  ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | | | |
| *Совершенствование организации деятельности ДОУ*  *по размещению государственных заказов* | | | | |
| 2.1 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | Контрактный управляющий, зам.зав.по АХР | |  |
| 2.1.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов (договоров) | Заведующий, зам.зав.по АХР | |  |
| 2.1.2 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами (договорами) | Заведующий, зам.зав.по АХР | |  |
| 2.1.3 | Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МБДОУ:  - мониторинг рынка по хозяйственным товарам  - мониторинг рынка игрового, развивающего оборудования | Заведующий, зам.зав.по АХР  Старший воспитатель | |  |
| 2.1.4 | Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции  - мониторинг рынка по хозяйственным товарам  - мониторинг рынка игрового, развивающего оборудования | Заведующий, зам.зав.по АХР, старший воспитатель | |  |
|  | *Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ* | | | |
| 2.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ | Заведующий, зам.зав.по АХР | |  |
| 2.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе:  - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;  - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Заведующий, зам.зав.по АХР, ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ | |  |
| 1. **Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ** | | | | |
| 3.1 | Организация в МБДОУ «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлений и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ | Заведующий |  | |
| 3.2 | Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса | Заведующий, воспитатель старший |  | |
| 3.3. | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде | Ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ |  | |
| 1. **Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | | | |
| 4.1 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (размещение буклетов на информационном стенде ДОУ) | Ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ |  | |
| 4.2. | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение  открытых занятий по правам ребенка в старших группах «Я имею право», «Наши права») | ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ |  | |
| 4.3 | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | Заведующий |  | |
| 4.4 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Заведующий, зам.зав.по АХР ответственный за  профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ |  | |
| 4.5 | Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте ДОУ | Ответственный за ведение сайта ДОУ |  | |

Заведующая МБДОУ «Детский сад №1

им. Крупской» с. Красногвардейское Т.В.Котрова