

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением

«Детский сад комбинированного вида № 1 им.Крупской» с. Красногвардейское и родителями (законными представителями несовершеннолетнего)

с. Красногвардейское

«__»_____20__г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 1 им. Крупской» с.Красногвардейское, (далее ДООУ), действующее на основании лицензии серия РО № 028198, выданной Министерством образования и науки Республики Адыгея на срок бессрочно, в лице заведующей **Котровой Татьяны Викторовны**, действующей на основании приказа Управления образования от 25.02.2016 года № 22, Устава, (далее «Исполнитель»),

и _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка)
действующего в интересах несовершеннолетнего (далее «Заказчик»),

_____ (Ф.И.О. год рождения ребенка)
проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

далее «Воспитанник» совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является оказание ДООУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДООУ, присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Форма обучения: дневная

1.3. Наименование образовательной программы: **основная общеобразовательная программа дошкольной организации МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №1 им.Крупской»**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДООУ – **9 часов**, дежурная группа с 10-часовым пребыванием в учреждении.

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей (_____) направленности.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Формировать личное дело воспитанника в соответствии с нормативными документами

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.4. Прекратить образовательные отношения в связи с отчислением Воспитанника из организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения), достижения ребенком установленного возраста для получения начального общего образования;

2) досрочно по основаниям, установленным частью 2, статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3) Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного Воспитанника перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4) Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении Воспитанника из этой организации. Права и обязанности Воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.2.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.2.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.2.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.2.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием в соответствии с режимом работы ДОУ.

2.2.10. Установить график посещения Воспитанником ДОУ:

* пятидневный – с 7.30 до 16.30; дежурная группа с 16.30 до 18.30

* выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни;

* в предпраздничные дни – с 7.30 до 15.30.

2.2.11. Сохранять место в ДОУ за Воспитанником на время: пропусков по болезни (согласно предоставляемой медицинской справке), пропусков по причине карантина, при отсутствии ребенка в ДОУ в течение оздоровительного периода в летние месяцы, при отсутствии Воспитанника в дошкольном учреждении в период отпуска Заказчика.

2.2.12. Разрешать Родителям находиться в группе вместе с Воспитанником во время адаптации в течение 3-х дней;

2.2.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно с 1 июня.

2.2.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.3.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.3. Знакомиться с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ.

2.3.6. Находиться с Воспитанником в ДОУ в период адаптации в течение 3-х дней;

2.3.8. Требовать выполнения Устава ДОУ и условий настоящего Договора;

2.3.9. Заслушивать отчеты заведующей и других специалистов ДОУ о работе с Воспитанниками в ДОУ;

2.3.10. Защищать права и достоинства своего ребенка и других Воспитанников ДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников ДОУ;

2.3.11. На получение консультативной и методической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.3.12. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом ДОУ за 5 календарных дней.

2.3.13. Пользоваться льготой по оплате за содержание детей в ДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у лиц права на льготу.

2.3.14. Родитель (законный представитель) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ на основании заявления и документов подтверждающих:

- статус ребенка с ОВЗ;
- статус семьи беженцев;
- статус малообеспеченной семьи

вправе получать компенсацию в размере: 20 %, среднего размера родительской платы, установленного нормативно-правовыми актами Республики Адыгея, за содержание, присмотр и уход за детьми, на первого ребенка, 50 % на второго ребенка, 70 % на третьего и последующих детей в семье.

2.3.15. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в ДОУ в размере **1300 рублей** до 9 числа каждого месяца в соответствии с Постановлением администрации МО «Красногвардейский район». № 470 от 08.08.2019 г.

2.4.3. Начисление платы за содержание Воспитанника производится согласно графику работы ДОУ и таблицу учета посещаемости Воспитанника за предыдущий месяц.

2.4.4. В расчет родительской платы не включаются дни:

- а) пропущенные Воспитанником по болезни (при наличии справки из лечебного учреждения);
- б) карантина в ДОУ;
- в) пребывания Воспитанника в лечебных и лечебно-оздоровительных учреждениях (при наличии выписки из учреждения);
- г) закрытия ДОУ на ремонтные или аварийные работы;
- д) проведенные с родителями (законными представителями) в период их отпуска в летний период (при наличии заявления) сроком до 75 дней;
- е) пропущенные Воспитанником по иным уважительным причинам, на основании заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя ДОУ и подтверждающих документов (при их наличии).

2.4.5. Лично передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым и др.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей и приказа по ДОУ, забирать Воспитанника имеет право взрослый старше 16 лет на основании доверенности.

2.4.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в ДОУ. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач ДОУ, в организации работы по оздоровлению детей, созданию условий для игр, улучшению предметно-развивающей среды, в художественно-эстетическом оформлении помещений ДОУ;

2.4.7. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОУ.

2.4.8. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Воспитанника.

2.4.9. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОУ или его болезни.

2.4.11. Не допускать наличия у Воспитанника потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

2.4.12. Не допускать наличия у Воспитанника ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей МБДОУ не несет ответственности.

2.4.13. Приводить Воспитанника в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также, имеющим запасной комплект нижнего белья.

2.4.14. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год, и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска Воспитанника в школу.

6. АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

«Исполнитель»

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида

№ 1 им.Крупской» с. Красногвардейское

Адрес: Республика Адыгея, Красногвардейский
район, с.Красногвардейское, ул. Чапаева, 105
ИНН 0102002688 /КПП 010101001

Телефон: 8(87778)5-25-10

Котрова Татьяна Викторовна

(Ф, И,О. руководителя ДОУ):

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

«Заказчик»

(Ф.И.О. законного представителя)

Паспортные данные:

серия _____ № _____

выдан «__» _____ г. _____

Дом.адрес: _____

(с указанием почтового индекса)

Телефон: _____

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г.

На момент заключения настоящего договора Заказчик ознакомлен с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в ДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ДОУ.

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ г.
подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

На психологическое сопровождение ребенка (диагностика, коррекция) в образовательном процессе **согласен, не согласен** (подчеркнуть):

_____ «__» _____ 20__ г.
подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

Второй экземпляр договора получил:

«__» _____ 20__ г. / _____ /
дата _____ подпись _____ расшифровка _____